

ПРИКАЗ

27 октября 2023 г.

№ 264/1-Д

Об утверждении Плана-графика («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказом управления образования и молодежной политики администрации города Рязани от 13.10.2023 № 05/1-01-477 «Об утверждении Плана-графика («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году», а также с целью организованного проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 68», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году (прилагается).
2. Назначить школьным координатором по подготовке и участию в проведении ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, и обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, заместителя директора по учебной работе Севастьянову Г.А.
3. Обеспечить реализацию принятого Плана-графика («дорожной карты») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2023-2024 учебном году.
4. Опубликовать в срок до 31 октября 2023 года утвержденный План – график («дорожную карту») по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2023-2024 учебном году на официальном сайте МБОУ «Школа № 68».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Севастьянову Г.А.

Директор школы



Н.Н.Стребкова

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 68», освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Информационное обеспечение проведения ГИА		
1.1	Участие в совещаниях и семинарах, проводимых управлением образования и молодежной политики города Рязани	В течение учебного года	Севастьянова Г.А. Мелешкина Т.Ю.
1.2	Организация и проведение совещаний и семинаров с учителями- предметниками	В течение учебного года	Севастьянова Г.А. Мелешкина Т.Ю.
1.3	<p>Доведение до сведения учителей, обучающихся, родителей (законных представителей) нормативных правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА через размещение информационных писем и нормативных документов на сайте школы и стендах ОУ, в том числе информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам профессионального образования, а также обучающихся, получающих образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА, местах регистрации на ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам профессионального образования, а также обучающихся, получающих образование в иностранных образовательных организациях); - о сроках проведения ИС(И), итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9, ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И), ГИА; 	<p>В течение учебного года</p> <p>Не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>Не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления</p> <p>Не позднее чем за месяц до начала экзаменов</p> <p>Не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9, начала экзаменов</p>	Севастьянова Г.А., руководители МО, классные руководители
1.4	Распространение памяток, брошюр для участников	В течение учебного года	Севастьянова Г.А.,

	ГИА, их родителей, общественных наблюдателей	года	классные руководители
1.5	Организация работы телефона «горячей линии»	Постоянно	Севастьянова Г.А.
1.6	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	В течение учебного года	Севастьянова Г.А., классные руководители
1.7	Проведение классных часов и родительских собраний по вопросам ГИА	В течение учебного года	Севастьянова Г.А., классные руководители, учителя-предметники, Хряпина Л.М.
1.8	Проведение консультаций с выпускниками 9, 11 классов и их родителями по психологической подготовке к ГИА	В течение учебного года	Хряпина Л.М.
1.9	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов ЕГЭ для победы», «Я сдам ЕГЭ»	Февраль-апрель 2024 г.	Севастьянова Г.А., классные руководители
2.	Организационно-технологическое обеспечение ГИА		
2.1	Организация сбора сведений для предоставления в региональную информационную систему: - об образовательном учреждении; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9; - об отнесении участников итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - об отнесении участников ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - о наличии допуска к прохождению ГИА; - о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.	Согласно плану-графику регионального центра обработки информации	Севастьянова Г.А., Гаврюкова Г.А., классные руководители
2.2	Определение списка кандидатур для предоставления в управления образования и молодежной политики и направления на обучение экспертов предметных и конфликтных подкомиссий	Октябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	Севастьянова Г.А., Мелешкина Т.Ю.
2.3	Организационная работа по подготовке: - пункта проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования как условие допуска к ГИА-9; - пункта проведения ОГЭ - состава организаторов пункта проведения ОГЭ	Ноябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. – май, 2024 г.	Севастьянова Г.А. Мелешкина Т.Ю. Свирко Е.В. Меситова Л.В. Гаврюкова Г.А.
2.4	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей при проведении ГИА	Февраль-май 2024 г.	Севастьянова Г.А., классные

			руководители
2.5	Организация работы по проведению тренировочных работ в форме: - ОГЭ - ЕГЭ	По плану работы школы	Севастьянова Г.А., руководители МО, учителя- предметники
2.6	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х классов в ППЭ и обратно	Март – июль, сентябрь 2024 г.	Стребкова Н.Н. Севастьянова Г.А.
2.7	Организация информирования выпускников 9-х, 11-х классов об утвержденных результатах экзаменов	Март-апрель, июнь-июль, сентябрь 2024 г.	Севастьянова Г.А., классные руководители
2.8	Направление детей с ограниченными возможностями здоровья в МБУ «Психолого-медико-педагогическая комиссия» в целях определения особых условий при проведении ГИА	В течение учебного года	Севастьянова Г.А.
3	Методическое и кадровое сопровождение ГИА		
3.1	Семинары для педагогов-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов (с учетом анализа результатов ГИА)	В течение учебного года	Севастьянова Г.А., руководители МО
3.2	Организация и проведение семинаров, инструктажей с работниками ППЭ	Май 2024 г.	Мелешкина Т.Ю.
3.3	Организация и проведение консультаций для обучающихся по подготовке к ГИА	Май- июнь 2024 г.	Севастьянова Г.А., учителя- предметники
4.	Контрольно-аналитическая деятельность		
4.1	Мониторинг деятельности педагогического коллектива школы по подготовке и организации ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	Стребкова Н.Н. Севастьянова Г.А. Мелешкина Т.Ю.
4.2	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему	В течение учебного года	Стребкова Н.Н. Севастьянова Г.А. Гаврюкова Г.А.
4.3	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2024 году	Июнь-сентябрь 2024 г.	Севастьянова Г.А. руководители МО
4.4	Контроль за соблюдением условий информационной безопасности в ППЭ	Май-июнь 2024 г.	Стребкова Н.Н. Севастьянова Г.А. Мелешкина Т.Ю. Гаврюкова Г.А.
4.5	Контроль за успеваемостью выпускников 11-х классов, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении» и знаком Губернатора Рязанской области и предоставление информации в управление образования и молодежной политики	Апрель- июнь 2024 г.	Севастьянова Г.А., классные руководители